





2015-2019 STRATEJİK PLANI

NECİP FAZIL KISAKÜREK
ANADOLU LİSESİ

2015,VAN







“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



ÖĞRETMEN MARŞI

Alnımızda bilgilerden bir çelenk,
Nura doğru can atan Türk genciyiz.
Yeryüzünde yoktur, olmaz Türk'e denk;
Korku bilmez soyumuz.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

Candan açtık cehle karşı bir savaş,
Ey bu yolda ant içen genç arkadaş!
Öğren, öğret hakkı halka, gürle coş;
Durma durma koş.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

İsmail Hikmet ERTAYLAN



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2009 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseltilere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Fesih ATLI
Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Çağa ayak uydurma, kendini sürekli geliştirme ve bu gelişimi planlı bir şekilde yapmak adına bu çalışmamız okulumuzun kurumsallaştığını, kurumsallaşmak zorunda olduğunu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Bundan sonra okulumuza yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını inceleyerek daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bu çalışma okulumuzu kişiye göre yönetim tarzından kurtarıp kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır. Böylece başarı tesadüflere bırakılmadan gelenek haline getirilebilecektir.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. İşte bu yüzden 2015-2019 yıllarına ait planımız titizlikle ve kurumumuza has bir şekilde hazırlanmıştır. Bu planın hazırlanmasında emeği geçen bütün arkadaşlarıma teşekkürü bir borç bilirim

Eser UZUN
Müdür Yrd.

Tablo 1: İçindekiler

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	8
ÖNSÖZ	9
İÇİNDEKİLER	10
TABLolar DİZİNİ	11
ŞEKİLLER DİZİNİ	11
KISALTMALAR	11
GİRİŞ	12
1. BÖLÜM: HAZIRLIK SÜRECİ	
A. PLANIN SAHİPLENİLMESİ	14
B. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU	14
1-Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi Stratejik Plan Üst Kurulu	14
2-Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi	14
C. İHTİYAÇLARIN TESPİTİ	15
D. ZAMAN PLANI	15
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	
2.1.TARİHSEL GELİŞİM	17
2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	17
2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER	18
2.4. PAYDAŞ ANALİZİ	19
2.4.1. Paydaşların Tespiti	19
2.4.2. Paydaşların Önceliklendirilmesi	19
2.4.3. Paydaşların Görüş ve Önerilerinin Alınıp Değerlendirilmesi	20
2.4.3.1 İç Paydaş Görüşmeleri	20
2.4.3.2 Dış Paydaş Görüşmeleri	20
2.5. KURUM İÇİ ANALİZ	22
2.5.1. Örgütsel Yapı	22
2.5.2. İnsan Kaynakları	22
2.5.3. Kurum Kültürü	23
2.5.4. Teknolojik Düzey	23
2.5.5. Mali Durum	23
2.5.5.1 Bina Envanteri	24
2.5.5.2 Araç Envanteri	25
2.6. KURUM DIŞI ANALİZ (PEST Analizi)	25
2.6.1. Politik Faktörler	25
2.6.2. Ekonomik Faktörler	25
2.6.3. Sosyal Faktörler	26
2.6.4. Teknolojik Faktörler	26
2.7. GZFT ANALİZİ	26
2.8.GELİŞİM / SORUN ALANLARI	29
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM	

3.1.MİSYON	31
3.2.VİZYON	31
3.3.TEMEL DEĞERLER VE İLKELER	32
3.4.TEMALAR	33
3.4.1. 1. Tema Eğitimde ve Öğretimde Erişimin Arttırılması	34
3.4.2. 2. Tema Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması	37
3.4.3. 3. Tema Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	41
4. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	44
5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	46

TABLolar DİZİNİ

TABLO	İÇERİK	SAYFA
TABLO 1	İçindekiler	10-11
TABLO 2	Kısaltmalar	11
TABLO 3	SP Üst Kurulu	14
TABLO 4	SP Ekibi	14
TABLO 5	Zaman Planı	15
TABLO 6	Yasal Yükümlülükler	17
TABLO 7	Yasal Dayanaklar	17
TABLO 8	Faaliyet Alanları	18
TABLO 9	Paydaşların Tespiti	19
TABLO 10	Paydaşların Önceliklendirilmesi	19
TABLO 11	Personel Sayısı	22
TABLO 12	Teknolojik Altyapı	23
TABLO 13	Mali Durum	23-24
TABLO 14	Bina Envanter Listesi	24
TABLO 15	GZFT Analizi	26-28
TABLO 16	Maliyetlendirme	45
TABLO 17	İzleme ve Değerlendirme Süreci	47

ŞEKİLLER DİZİNİ

ŞEKİL	İÇERİK	SAYFA
ŞEKİL 1	Okul Teşkilat Şeması	22
ŞEKİL 2	Temalar	33

Tablo 2: Kısaltmalar

KISALTMALAR	
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler
YGS / LYS	Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı / Lisans Yerleştirme Sınavı
AR-GE	Araştırma -Geliştirme
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik
FKB	Fizik, Kimya, Biyoloji
SWOT	Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar, Tehditler
SP	Stratejik Planlama

GİRİŞ

Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzeltmeler yapılacaktır.

Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2015-2019)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve AR-GE birim sorumlusu olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederiz.

Stratejik Plan Ekibi

1. BÖLÜM

HAZIRLIK SÜRECİ

A. PLANIN SAHİPLENİLMESİ

Kurum kültürünü oturtabilmek ve kurum kültürünün devamlılığını sağlayabilmek adına oluşturduğumuz stratejik planın kurumun bütün paydaşları tarafından sahiplenilmesi oldukça önemlidir. Bu açıdan stratejik planımızı oluştururken kurumumuz paydaşları ile bir araya gelerek fikir alışverişinde bulunulmuş; planda tüm çalışanların emeğinin geçmesi sağlanmış böylece planın kurumda hizmet veren herkes tarafından sahiplenilmesi sağlanmıştır.

B. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

Stratejik planımızı yapan kurullar aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

1-Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 3: SP Üst Kurulu

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Fesih ATLI	OKUL MÜDÜRÜ
2	Eser UZUN	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Ali Rıza YALÇIN	ÖĞRETMEN
4	Haydar TÜRKCAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Kemal İŞKOL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKAN YARDIMCISI

2-Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi

Tablo 4: SP Ekibi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Erdal YAYLA	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Suat AKTAN	REHBER ÖĞRETMEN
3	Şükran ASLAN ACAR	ÖĞRETMEN
4	Bayram YAVUZ	ÖĞRETMEN
5	Meliha SÜLEYMANOĞLU	ÖĞRETMEN
6	Metin KEÇECİOĞU	ÖĞRETMEN
7	Gökhan KESKİN	ÖĞRETMEN
8	Kenan NURLU	ÖĞRETMEN
9	Ümmügülüm KİYE	DESTEK PERSONELİ
10	Serhat TEMİZER	OKUL ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ
11	Kadriye KAPLAN	GÖNÜLLÜ VELİ

C. İHTİYAÇLARIN TESPİTİ

Okulumuz öğretmenler odasında stratejik planda katkısı olacak bütün paydaşlar ile bir araya gelinerek stratejik plan hazırlama konusunda desteğe ihtiyaç olup olmadığı tespit edilmeye çalışılmış ve bu konuda İskele Anadolu İmam Hatip Anadolu Lisesinde görev yapmakta olan Turgut GÖNÜL' den stratejik yönetim ve planlama konusunda destek alınması kararlaştırılmıştır. Ayrıca ilçemiz stratejik plan kurulu ile irtibata geçilerek planlama konusunda ortak çalışmaya gidilmiştir.

D. ZAMAN PLANI

Tablo 5: Zaman Planı

Sıra No	Uygulama Adı	Uygulama Sorumlusu	Tarih
1	Okulumuz Stratejik plan üst kurulunun ve Stratejik plan ekibinin oluşturulması	Okul Müdürlüğü	Mayıs 2014
2	Okulumuz SP hazırlık programının ve çalışma takviminin oluşturulması	Okul Müdürlüğü	Mayıs 2014
3	Stratejik plan veri toplama çalışmaları ile iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması	Okulumuz SP ekibi	Mayıs 2014
4	Durum analizi: Tarihsel gelişim, Mevzuat analizi, Faaliyet alanları, ürün ve hizmetler, Paydaş analizi, örgütsel yapı, Teknolojik düzey, İnsan Kaynakları, Mali kaynakların araştırılması, Üst politika belgeleri çalışmalarının gerçekleştirilmesi	Okulumuz SP ekibi	Haziran 2014
5	Stratejik planlama ekip üyeleri ve okulumuz personeli ile görüşme yapılması	Okulumuz SP ekibi	Haziran 2014
6	Okulumuz SP üst kurulu üyeleri ile birebir görüşmelerin yapılması ve fikir alışverişinde bulunulması	Okulumuz SP ekibi	Eylül 2014
7	PEST ve GZFT analizlerinin yapılarak gelişim alanlarının belirlenmesi	Okulumuz SP ekibi	Ekim 2014
8	Okulumuz stratejik planlama ekibinin değerlendirme toplantısı yapılması	Okulumuz SP ekibi	Kasım 2014
9	Okulumuz müdürü ile geleceğe yönelim çalışmasının yapılması	Okulumuz SP ekibi	Aralık 2014
10	Performans göstergelerinin hazırlanması ve faaliyetlerin belirlenmesinde okulumuz idaresi ve paydaşları ile bir araya gelinerek gerekli istişarelerin yapılması	Okulumuz SP ekibi	Ocak 2015
11	Planın tamamının titizlikle gözden geçirilerek tashih edilmesi	Okulumuz SP ekibi	Şubat 2015
12	Stratejik planın okulumuz stratejik plan üst kuruluna sunulması	Okulumuz SP ekibi	Mart 2015
13	İhtiyaç görülmesi halinde değişikliklerin yapılması	Okulumuz SP ekibi	Nisan 2015
14	Varsa gerekli düzeltmelerin yapılması ve onayının alınıp yayım işlerinin gerçekleştirilmesi(okul web sayfasında)	Okulumuz SP ekibi	Mayıs 2015

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz 2007 yılında Van merkezinde eğitim veren Milli Eğitim Vakfı Lisesi'nin Anadolu lisesine dönüştürülmesi ile Van Gölü Anadolu Lisesi adıyla kurulmuştur. Daha sonra Van Valiliği'nin kararı ile okulun adı Zeve Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. Okul 2007 – 2008 yılında Van Altıntepe Mahallesi binada eğitimini tamamlamış, daha sonraki yıl okulun fiziki yapısı müsait olmadığından Süphan mahallesi Orhan Okay Lisesi binasında eğitimine devam etmiştir. 2 yıl bu binada düz lise ile beraber eğitim gören Zeve Anadolu Lisesi öğrencilerin karşılaştığı sorunlar dikkate alınarak Anadolu Lisesi olan Atatürk Lisesi binasına taşınmıştır. Daha sonra sırasıyla Van Anadolu öğretmen lisesi, Van Niyazi Türkmen Oğlu Lisesi binalarında eğitim vermiştir. 5 yıllık süre zarfında 5 okul binası değiştirmesine rağmen okulumuz ilk mezunlarını verdiği 2010 yılında Van Anadolu liseleri içinde üniversiteye yerleştirme başarısında birinci olabilmıştır. 2012 – 2013 eğitim yılında Van Bostaniçi afet konutları içerisinde yapılan 32 derslikli binaya taşınmış bu kez kalıcı binada isim değişikliğine uğramıştır. Yeni adı Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi olan okulumuzun isminin ve yerinin değişmemesini umuyoruz.

Okulumuz bu yıl itibari ile kendi alanında deneyimli öğrenci başarısı için olağanüstü gayret gösteren 39 öğretmen ile 900 öğrenciye hizmet vermektedir. Fatih projesi kapsamında etkileşimli tahtaların yer aldığı tüm sınıflarda öğrenci merkezli eğitim anlayışını benimseyen okulumuz son 3 yıldaki başarısını daha da arttırmak amacındadır.

Şehir gürültüsünden uzak doyumsuz bir manzaradan Van'a bakan okulumuz, olanakları ve eğitim atmosferi ile başlamak isteyenleri yarın kaygısı yaşamak istemeyenleri ben başarıyorum diyebilenleri yetiştirmeye devam ediyor.

2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Tablo 6: Yasal Yükümlülükler

SIRA NO	YÜKÜMLÜLÜK ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik(26.05.2006/26179)
5	MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2013/26 Sayılı Genelgesi

Tablo 7: Yasal Dayanaklar

SIRA NO	DAYANAK ADI
1	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
2	Sosyal Etkinlik Yönetmeliği
3	Öğrenci Yetiştirme Kursları
4	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

Tablo 8: Faaliyet Alanları

FAALİYET ALANI-1	EĞİTİM-ÖĞRETİM-DESTEK
Eğitim ve Öğretim	Ortaöğretime gidebilen öğrenci yetiştirilmesi
Öğretmene Destek	Öğretmenlerin mesleki yeterliğe sahip hale getirilmesi
Öğrenme Ortamı	Öğrenme ortamlarında ileri teknoloji ürünleri kullanılması
E-Okul	Öğrenci işleri ve kayıtlar
Öğrenciye Destek	Öğrenciye rehberlik ve maddi yardım

FAALİYET ALANI-2	YÖNETİM/DENETİM
Okul Yönetimi	Okulun çalışmalarının ve gelişiminin yönetilmesi,
Eğitim Yönetimi	Eğitimle ilgili mevzuatın düzenlenmesi
Öğretimin Yönetimi	Öğretimin amaçlara uygun olarak gerçekleştirilmesi
Bütçe Yönetimi	Okula ayni ve nakdi kaynak bulunması ve kullanılması

FAALİYET ALANI-3	TEMİZLİK-BAHÇE-SERVİS-KANTİN
Temizlik ve Sağlık Bilgisi	Okul ve çevresinin temizliği ve sağlığa uygunluğu
Okul Servisi	Servis araçlarının düzenli hizmet vermesi
Kantin	Sağlıklı ve kaliteli kantin hizmeti
Temizlik ve Sağlık Bilgisi	Okul ve çevresinin temizliği ve sağlığa uygunluğu

FAALİYET ALANI-4	ONARIM-DONATIM
Onarım	Okulun onarımı için ödenek temini veya tahsisi
Araç-Gereç	Okula araç-gereç temini veya tahsisi
Donatım	Okula donatım temini veya tahsisi
Onarım	Okulun onarımı için ödenek temini veya tahsisi

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

2.4.1. Paydaşların Tespiti

Tablo 9: Paydaşların Tespiti

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul İdaresi	Milli Eğitim Bakanlığı
Öğretmenler	Valilik
Öğrenciler	Kaymakamlık
Yardımcı Personel	İl Millî Eğitim Müdürlüğü
Okul Aile Birliği	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Kantin İşletmesi	Veliler
	Yerel Yönetimler
	Mahalle Muhtarları
	Sağlık Kuruluşları
	Emniyet
	Diğer Eğitim Kurumları

2.4.2. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Tablo 10: Paydaş analiz matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış

Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Emniyet Birimleri		X		Amaçlarımıza ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış

Belirlenen paydaşlardan, okulumuz faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum veya kişilerin önceliklendirme çalışması paydaş analiz matrisinden yararlanılarak yukarıdaki gibi yapılmıştır. Böylece hedeflerimize ulaşmada hangi paydaşa daha fazla odaklanmamız gerektiği belirlenmiştir.

2.4.3. Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

Belirlenen paydaşlar ve yapılan önceliklendirmenin ardından yüz yüze veya uzaktan etkileşimli görüşme yöntemi ile paydaşların görüşleri alınmış ve değerlendirilmesi yapılmıştır.

2.4.3.1. İç Paydaş Görüşmeleri

a. okulumuz idarecileri –öğretmenleri ve diğer personel

Okulumuz personeli ile yapılan görüşmelerde geleceğe yönelik hedeflere ulaşmak için okulumuz iç paydaşlarının dış paydaşları ile daha sıkı ilişkiler kurması, öğretmen-öğrenci-veli üçgeninin daha verimli hale getirilmesi, başarıyı arttırmak için okulumuz öğretmenlerine çevre koşulları ve öğrencilerimizin sosyo-ekonomik gerçekleri konusunda farkındalık yaratılması gerekliliği üzerinde durulmuş ve bu konularda çalışmalar yapılması halinde istenilen başarıya ulaşılabileceği kanaatine varılmıştır.

2.4.3.2. Dış Paydaş Görüşmeleri

a. Bostaniçi Emniyet Müdürlüğü

Bostaniçi Emniyet Müdürlüğü ile paydaş görüşmesi kapsamında yapılan görüşmede özellikle okula giriş-çıkış saatlerinde ve diğer saatlerde öğrencilerimizin güvenliğinin sağlanması ve öğrencilerimizin zararlı alışkanlıklardan korunması için koordineli çalışılması hususu görüşüldü.

b. Sağlık Ocağı

Bostaniçi sağlık ocağı ile paydaş görüşmesi kapsamında yapılan görüşmede öğrencilerimizin sağlık durumları ile ilgili konularda bilgi alışverişi yapılmasını, mevzuat

gereği yazılı vb. konularında rapor ile birlikte öğrencilerin yazılıları vb. çalışmaları yenilendiğinden öğrenci raporlarının suiistimal amaçlı kullanılmasının önlenmesi konuları görüşülmüştür.

c. Muhtar-Veli-Okul Aile Birliği

Muhtar-Veli ve Okul Aile birliği ile paydaş görüşmesi kapsamında yapılan görüşmede veli-okul-öğrenci ve çevre işbirliğinin önemi üzerinde durulmuş öğrenci velilerimizin okula daha sık gelerek öğrenci takibine katkıda bulunmalarının öğrenci başarısını arttıracakları konuları görüşülmüştür. Ayrıca okul aile birliğinin güçlü olabilmesi ve işlerlik kazanabilmesi için velilerimizin ve mahalle muhtarımızın daha etkin olması gerektiği kanaatine varılmıştır.

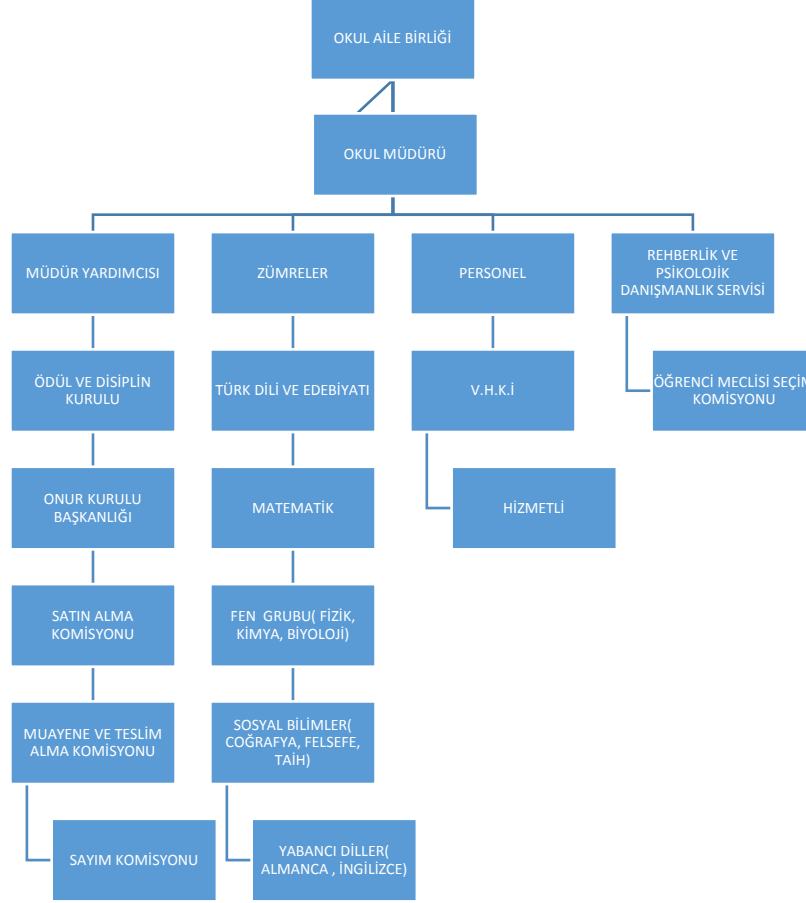
d. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile paydaş görüşmesi kapsamında yapılan görüşmede okulumuz başarısının nasıl arttırılabileceği hususu üzerinde durulmuştur. Özellikle okulumuz öğretmenlerinin açılan hizmet içi eğitimlere katılımlarının sağlanması öğretmen yeterliliğini arttıracak ve yeterliği artan öğretmen eğitimin diğer unsurları ile bir araya geldiğinde ve ortak hareket ettiğinde başarının yakalanacağı hususunda mutabık olunmuştur.

2.5. KURUM İÇİ ANALİZ

2.5.1. Örgütsel Yapı

Şekil 1: Okul Teşkilat Şeması



2.5.2. İnsan Kaynakları

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Personel Sayısı:

Tablo 11: Personel Sayısı

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yrd.	2	-	2
3	Öğretmen	14	15	39
4	HİZMETLİ	-	1	1
5	Memur	1	-	1
6	Hizmet Alımı	1	-	1

2.5.3. Kurum Kültürü

Okulumuz başarıya odaklı ve disiplinli çalışmayı benimseyen, bunun yanında insani ilişkilere üst düzeyde önem veren; çalışan ile yönetici arasında rahat ve samimi bir iletişimin bulunduğu ; bütün personelin –öğrencilerin-velilerin inanç ve manevi değerlerine saygılı, adalet, şeffaflık ve eşitlik temel ilkelerine riayet eden bir kurum kültürüne sahiptir.

2.5.4. Teknolojik Düzey

Tablo 12: Teknolojik Altyapı

Araç-Gereçler	2012	2013	2014	İhtiyaç
Bilgisayar	3	3	3	5
Fotokopi Makinesi	1	1	2	2
Tarayıcı	0	0	0	1
Projeksiyon	1	1	1	1
İnternet bağlantısı	1	1	1	0
Fen Laboratuvarı	1	1	1	0
Bilgisayar Lab.	1	1	1	-
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	-
Personel/e-mail adresi oranı	%100	%100	%100	-
Fotoğraf Makinesi	0	0	0	1
Etkileşimli Tahta	24	24	24	12

2.5.5. Mali Durum

Tablo 13: Mali Durum

2012 YILI GELEN ÖDENEK MİKTARI	
1	Yakacak Alımı 45000 TL
2	Temizlik Malzemesi Alımı 5300 TL
3	Telefon 1188 TL
4	Kırtasiye 14200 TL
5	
6	
TOPLAM 65688TL	

2013 YILI GELEN ÖDENEK MİKTARI		
1	Yakacak Alımı	32.000 TL
2	Telefon	575 TL
3	Kirtasiye	9800 TL
4	Temizlik Malzeme Alımı	3800 TL
5		
6		
TOPLAM		46175 TL

2014 YILI GELEN ÖDENEK MİKTARI		
1	YAKACAK ALIMI	57230 TL
2	ELEKTRİK	39992 TL
3	SU	22500 TL
4	KIRTASIYE	15400 TL
5	TEMİZLİK	6700 TL
6	TELEFON	1400 TL
TOPLAM		143222 TL

2.5.5.1. Bina Envanteri

Tablo 14: Bina Envanter Listesi

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi
Öğretmen Çalışma Odası	☑		1
Kütüphane	☑		
Rehberlik Servisi	☑		1
Resim Odası	☑		1
Müzik Odası	☑		1
Çok Amaçlı Salon	☑		1
Bilgisayar laboratuvarı	☑		1
Yemekhane		☑	-
Spor Salonu		☑	-
Otopark	☑		1
Spor Alanları		☑	-

Kantin	☺		-
Fen Bilgisi Laboratuvarı	☺		1
Atölyeler		☺	-
Bölmelere Ait Depo	☺		1
Bölüm Laboratuvarları	☺		1
Bölüm Yönetici Odaları		☺	-
Bölüm Öğrt. Odası	☺	-	1
Teknisyen Odası		☺	-
Arşiv	☺		1

2.5.5.2 Araç Envanteri

Okulumuza tahsis edilmiş bir araç bulunmamaktadır.

2.6. ÇEVRE ANALİZİ

2.6.1. Politik Faktörler

*Öncelikle bakanlık, il, ilçe stratejik planları incelendi, okulumuzun yasal yükümlülükleri, personelimizin hak ve sorumlulukları belirlendi, gerekli kurul ve komisyonlar oluşturuldu. Bu çalışmalar esnasında okul personelimizin yetersiz olduğu görüldü.

* Yeni öğretim programlarının benimsendiği, öğrenci merkezli eğitime önem verildiği, okul personelimizin genç, dinamik ve istekli olduğu tespit edildi.

* Öğrenci velilerimizin genelde çok duyarsız olduğu ve okulun sorunları ile pek ilgilenmedikleri görülmüştür.

*Ayrıca velilerimizin okula çok düşük puanlı öğrencilerin kayıt edilmesi yüzünden okulumuzun akademik başarısının, eğitimin kalitesinin düşmesinden tedirgin oldukları gözlemlenmiştir.

* Okulumuz ile ilgili yapılan çalışan – öğrenci- veli ve toplum memnuniyet anketlerinin çok olumlu, ümit verici olduğu tespit edilmiştir.

* Bir kısım velilerin öğrencilerinin eğitim hayatındaki başarısız grafiklerinden dolayı okula sadece diploma alabilme gözüyle bakmaları ve öğrencileri ile yeterince ilgilenmemeleri

2.6.2. Ekonomik Faktörler

*Okulumuzun bulunduğu bölgenin insanı genellikle tarım ve hayvancılıkla uğraşmaktadır veya mevsimlik geçici işçi olarak çalışmaktadır. Sınırlı sayıda düzenli gelire sahip ailelerimiz mevcuttur.

*Okulumuzun öğrenci profiline bakıldığında öğrencilerimizin büyük bir kısmının çevre köy, mahalle’ den geldiği gözlenmektedir. Bu nedenle ailelerin maddi durumları sıkıntılıdır bu da öğrencilerin akademik hayatına yansımaktadır.

*Okulumuzun binası yeni olduğu için ve TOKİ’lerde yer aldığı için daha tapusu bulunmamaktadır. Bu sebepten dolayı kantin ihaleye verilemiyor ve okul kantinden hiç gelir

elde edememektedir. Ayrıca velilerimizin maddi zorluklar çekmesi okul-aile birliğini işlevsiz hale getirmektedir. Bakanlığımızca her yıl düzenli olarak genel bütçeden okulumuz ihtiyaçları için ödenek geldiği ancak okulun ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz kaldığı görülmektedir. Okulumuz binası diri görünmekte ancak her dönem sonu boya badana ve lavaboların elden geçirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır

2.6.3. Sosyal Faktörler

*Bölge Sartları, işsizlik, sosyalleşememe, geleneklerden uzaklaşma, kültürel değerlerimizdeki değişim gibi nedenlerden dolayı parçalanmış, bölünmüş, bozulmuş aile yapılarında artış gözlenmektedir.

*Okulun bulunduğu çevre deprem sonrası yoksulluk içinde olan ailelerin yerleştirildiği bir bölge olduğu için okulumuzun eğitimi olumsuz yönde etkilenmektedir.

* Genellikle eğitimsiz ailelerin çocuklarına hizmet verdiğimizden aileler eğitimsizliklerinden dolayı eğitimin önemi hakkında bir farkındalığa sahip değiller. Hayatta kalabilme ve geçim sıkıntısı nedeniyle de çocuklarının eğitimleri konusunda üstlerine düşeni yapamamaktadırlar.

*Okulumuzun bulunduğu mevkiî dağlık bir alana tekabül ettiğinden okulun kış aylarında ciddi bir ısınma sorunu oluşmaktadır.

*Ayrıca doğal şartların böyle olması nedeniyle ulaşım konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır.

2.6.4 Teknolojik Faktörler

*Teknolojide yaşanan hızlı gelişim ve bu gelişime paralel olarak oluşan yeniliklerin toplum tarafından benimsenmesi ile teknolojinin gelişmesiyle yeni öğrenme ve etkileşim, bilgilere erişim, olanakları artmaktadır.

*Ancak teknolojideki bu hızlı gelişim ve yenilikler, kullanım amacına göre tehditler içermekte ve kötü alışkanlıklar da kazandırmaktadır. Çevremizde internet kafe benzeri mekânların olmaması bu riskleri bir nebze olsun azaltsa da öğrencilere dağıtılan tablet bilgisayarlar öğrencilerin daha önce benzeri nitelikte bir eşyaya sahip olmamalarından kaynaklanan sıkıntıları beraberinde getirmektedir.

*Eğitim sistemimiz de e-devlet, e-okul uygulamalarından olumlu yönde faydalanmaktadır.

*Okulumuzda da internet bağlantısı ve bilgi iletişim sınıfı bulunmakta ve bütün sınıflarda etkileşimli tahta bulunmaktadır. Okul personeli ile öğrencilerimiz azami ölçüde faydalanmaktadırlar.

2.7. GZFT ANALİZİ

1. TEMA-EĞİTİMDE VE ÖĞRETİMDE ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Tablo 15: GZFT Analizi

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
*Fatih Projesi Kapsamında bütün sınıflarda Etkileşimli tahta kurulumu yapılmış olması ve tahtaların etkin kullanımı. *Laboratuvar bakımında oldukça donanımlı bir	*Okulumuzun merkezden oldukça uzak olması *Dağ eteğinde olmasından kaynaklanan aşırı soğuk ve okulunun yalıtımının kötü olmasından kaynaklanan okulun ısınma sorunu *Öğrencilerimizin bir kısmının hedef yoksunu

<p>okul olması</p> <p>*Öğrencilerin sürekli internetten faydalanabilmeleri</p> <p>*Kadronun yeterli, genç ve özverili olması</p> <p>*Okul web sayfasının olması ve sürekli güncellenmesi</p> <p>*Okulumuzda ciddi disiplin sorunlarının olmaması</p> <p>*Öğretmenlerin sorumluluklarının bilincinde olması</p>	<p>olması</p> <p>*velilerimizin genellikle fakir ailelerden oluşması ve eğitim-öğretime olan ilgisizlikleri</p> <p>*Kantinin okulun tüm öğrencilerine yetecek fiziki kapasiteye sahip olamaması</p> <p>*Sosyal kültürel faaliyetler için yer ayrılmamış olması ve merkezden uzak olduğumuz için bahsi geçen faaliyetleri yürütebileceğimiz yakın bir tesis bulunmaması.</p>
--	---

Fırsatlar	Tehditler
<p>*Gelişen bilgi ve teknolojinin kullanılabilme imkânı</p> <p>*Okul ortamımızın güvenli olması</p> <p>*Öğretmen kadrosunun alan sınavına giren kişiler arasında olması itibari ile alanında yetkin personel sayımızın oldukça fazla olması</p>	<p>*Medyanın eğitici görevini yerine getirememesi hatta tam tersine öğrencilerde istenmeyen davranışları tetiklemesi</p> <p>*SBS' de düşük puan alan öğrencilerin okulumuza gelmesi</p> <p>*Sigara kullanımının ve benzeri zararlı alışkanlıkların toplumda giderek artması ve bunun okulumuza olumsuz yansması.</p>

2. TEMA-EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz personeli arasında iletişimin ve bilgi alışverişinin güçlü olması Okulun bulunduğu bölgenin sosyo-ekonomik durumu bilen idari birime sahip olması Kurum kültürünün varlığı Personelin hizmet içi eğitimler ile kendini geliştirmesi Kendine güvenen genç ve girişken öğretmen kadrosunun varlığı 	<ul style="list-style-type: none"> Bulunduğu konum itibari ile okulumuzu akademik başarısı düşük öğrencilerin tercih etmesi Zararlı alışkanlıklar konusunda velilerin bilinçsizliği(öğrenci yanında sigara v.b madde kullanmak) Ulaşım sorunu Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> Eğitime 6nem veren idareci varlığı Ŗehir merkezine uzak olması nedeniyle 6đrencilerin dersleri asarak internet kafe vb. mek6nlara gidememeleri 	<ul style="list-style-type: none"> Okulumuza atanan 6đretmenlerin daha birkaç yılları dolmadan kanuni haklarından yararlanarak baŖka Ŗehirlere tayin olmaları Ŗehir merkezine uzak olduğu i7in baŖarısı y6ksek olan 6đrencilerin okulumuzu tercih etmemesi ve okulumuza kayıt olan 6đrencilerin devam konusunda (mesafe kaynaklı) sorun yaŖamaları

3. TEMA- KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŖTİRİLMESİ

G67l6 Y6nler	Zayıf Y6nler
<ul style="list-style-type: none"> Kurum personelinin hizmet i7i eğitim seminerlerinin katılmada g6sterdiği isteklilik Z6mreler arası kolektif 7alıŖma varlığı İlk atama veya il i7i atamalarda tercihlerde 6st sıralarda yer alması 	<ul style="list-style-type: none"> 6đrencilerin ders dıŖı zamanlarını değerlendirebileceği fiziki ortamın yetersizliği Okulun donanım eksikliği 6đrenci pansiyonunun olmaması

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> Fatih projesinin ilk uygulandığı okullardan biri olması 6đretmenlerin gen7 ve teknolojiyi ve d6nyadaki geliŖmeleri yakından takip ediyor olmaları 	<ul style="list-style-type: none"> 6đrencilerin teknolojiye a7 olmaları ve teknolojik ara7ları ama7ları dıŖında kullanmaları(bilgiye eriŖmek yerine oyun oynamak vb.) K6kleŖmiŖ diğer okulların baŖarılı 6đrenciler tarafından daha 7ok tercih edilmesi ve alt basamak okullarının baŖarılı 6đrencilerini bahsi ge7en okullara y6nlendirmeleri

2.8. GELİŞİM / SORUN ALANLARI

Okulumuz faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları kurum analizi sonucunda aşağıdaki gibi tespit edilmiştir.

Erişimde 9

Kalitede 6

Kapasitede 7 toplamda 22 Sorun/ Gelişim alanı tespit edilmiştir.

Eğitimde Erişim Gelişim / Sorun Alanları

- Okulumuzun merkezden oldukça uzak olması
- Dağ eteğinde olmasından kaynaklanan aşırı soğuk ve okulunun yalıtımının kötü olmasından kaynaklanan okulun ısınma sorunu
- Öğrencilerimizin bir kısmının hedef yoksunu olması
- Velilerimizin genellikle fakir ailelerden oluşması ve eğitim-öğretime olan ilgisizlikleri
- Sosyal kültürel faaliyetler için yer ayrılmamış olması ve merkezden uzak olduğumuz için bahsi geçen faaliyetleri yürütebileceğimiz yakın bir tesis bulunmaması.
- Kantinin okulun tüm öğrencilerine yetecek fiziki kapasiteye sahip olamaması
- Medyanın eğitici görevini yerine getirememesi hatta tam tersine öğrencilerde istenmeyen davranışları tetiklemesi
- SBS' de düşük puan alan öğrencilerin okulumuza gelmesi
- Sigara kullanımının ve benzeri zararlı alışkanlıkların toplumda giderek artması ve bunun okulumuza olumsuz yansması.

Eğitimde Kalite Gelişim / Sorun Alanları

- Bulunduğu konum itibari ile okulumuzu akademik başarısı düşük öğrencilerin tercih etmesi
- Zararlı alışkanlıklar konusunda velilerin bilinçsizliği(öğrenci yanında sigara v.b madde kullanmak)
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Ulaşım sorunu
- Okulumuza atanan öğretmenlerin daha birkaç yılları dolmadan kanuni haklarından yararlanarak başka şehirlere tayin olmaları
- Şehir merkezine uzak olduğu için başarısı yüksek olan öğrencilerin okulumuzu tercih etmemesi ve okulumuza kayıt olan öğrencilerin devam konusunda (mesafe kaynaklı) sorun yaşamaları

Eğitimde Kapasite Gelişim/ Sorun Alanları

- Öğrencilerin ders dışı zamanlarını değerlendirebileceği fiziki ortamın yetersizliği
- Okulun donanım eksikliği
- Öğrenci pansiyonunun olmaması
- Öğrencilerin teknolojiye aç olmaları ve teknolojik araçları amaçları dışında kullanmaları(bilgiye erişmek yerine oyun oynamak v.b)
- Kökleşmiş diğer okulların başarılı öğrenciler tarafından daha çok tercih edilmesi ve alt basamak okullarının başarılı öğrencilerini bahsi geçen okullara yönlendirmeleri

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

3.1.MİSYON

Millî değerlerimizin yüceliği, cumhuriyet ilkelerimizle taçlanır ve Kemal Atatürk'ün ilkeleri olarak günümüze yansır. Geleneksel millî kültürümüz, Türkiye Cumhuriyeti kuruluş felsefesi ve Atatürk devrimleri ile vatandaşlarımıza, çağdaş bir devletin hür, insan haklarına saygılı hukuk Devletinde yasama onuru verir. Katılımcı, demokratik ve anayasal hukuk devletinde, Vatandaşlarının temel hak ve ödevleri öğretilmeli ve yaşanır hale getirilmelidir.

Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi öğrencilerine, vatandaşlık ilke ve bilincini aktarır. Bilinmeyen hiçbir hak yaşanmaz, yaşanmayan haklar başkaları tarafından el konulur ve ortadan kaldırılır. Necip Fazıl Kısakürek Anadolu Lisesi öğrencilerine, insan olduklarını, çağlar içinden gelen millî değerlerimizin sahibi ve temsilcileri olduklarını ve çağda cumhuriyetimizin demokratik kurallarını özümsemiş, vatandaşlık haklarıyla donanmış özgür bireyleri olduklarını öğretir.

Misyonumuz

Üretken, Sorumluluk almasını bilen, kendisi ve toplumla barışık bireyler yetiştirmek

3.2.VİZYON

Yarın Kaygısı Yaşamak İstemeyenleri,

Ben Başarıyorum Diyebilenleri Yetiştirmek.

3.3.TEMEL DEĞER VE İLKELER

*KİŞİLİĞİNİ GERÇEKLEŞTİRMİŞ BİREYLER YETİŞTİRMEK, DOĞRU, ADİL VE DEMOKRATİK DAVRANAN, POZİTİF VE AKILCI DÜŞÜNEN,

* *DİN, DİL, İRK AYIRIMI YAPMADAN BÜTÜN İNSANLIĞI KUCAKLAYAN, HER TÜRLÜ ŞİDDETE KARŞI BARIŞÇI OLAN,*

* ÇEVRE, SOSYAL VE TOPLUM BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİNE ÇALIŞAN,

**SEVGİYE, SAYGIYA, PAYLAŞIMA VE HOŞGÖRÜYE ÖNEM VEREN,*

*TEKNOLOJİYİ TAKİP EDEN,

* *MUTLU, SEVECEN, KENDİSİ VE ÇEVRESİYLE BARIŞIK; HAYATA OLUMLU VE Umutla BAKAN,*

* GİRİŞİMCİ, ÜRETKEN, YARATICI, BİLİMSEL DÜŞÜNEN, ARAŞTIRAN VE SORGULAYAN,

* *ÖZGÜVEN SAHİBİ,*

* KİŞİLİĞİNİ GERÇEKLEŞTİRMİŞ BİREYLER YETİŞTİRMEK.

* *ATATÜRK İLKELERİ IŞIĞINDA; SEVGİ VE SAYGIYI, SORUMLULUK BİLİNCİNİN GELİŞMESİNİ BENİMSEYİZ.*

*ELEŞTİRİYE AÇIĞIZ, HATA VE BAŞARILARI PAYLAŞIRIZ. LİDERLİK ÖZELLİKLERİNE SAHİP TAKIM RUHUyla ÇALIŞIRIZ.

**MİLLÎ VE MANEVÎ DEĞERLERDEN KOPMADAN ÇAĞDAŞLAŞMAYA ÖZEN GÖSTERİRİZ.*

* ÖĞRENCİLERİMİZE SAYGI DUYAR, SEVGİ GÖSTERİRİZ.

**YENİLİKLERİ TAKİP EDER AYAK UYDURURUZ.*

*SANAT, SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLERİN ÖĞRENCİ GELİŞİMİNDE ÖNEMLİ OLDUĞU BİLİNCİYLE UYGUN FAALİYETLER DÜZENLERİZ.

**BAŞARININ ÖLÇÜSÜNÜN SADECE NOT DEĞİL HER BİREYİN KENDİNE HAS BİR YETENEĞİNİN OLDUĞU BİLİNCİYLE HAREKET EDER O YETENEĞİ ORTAYA ÇIKARTMAYA ÇALIŞIRIZ.*

*YAŞAM TEMELLİ ÖĞRETİM MODELİNE UYGUN HAREKET EDERİZ.

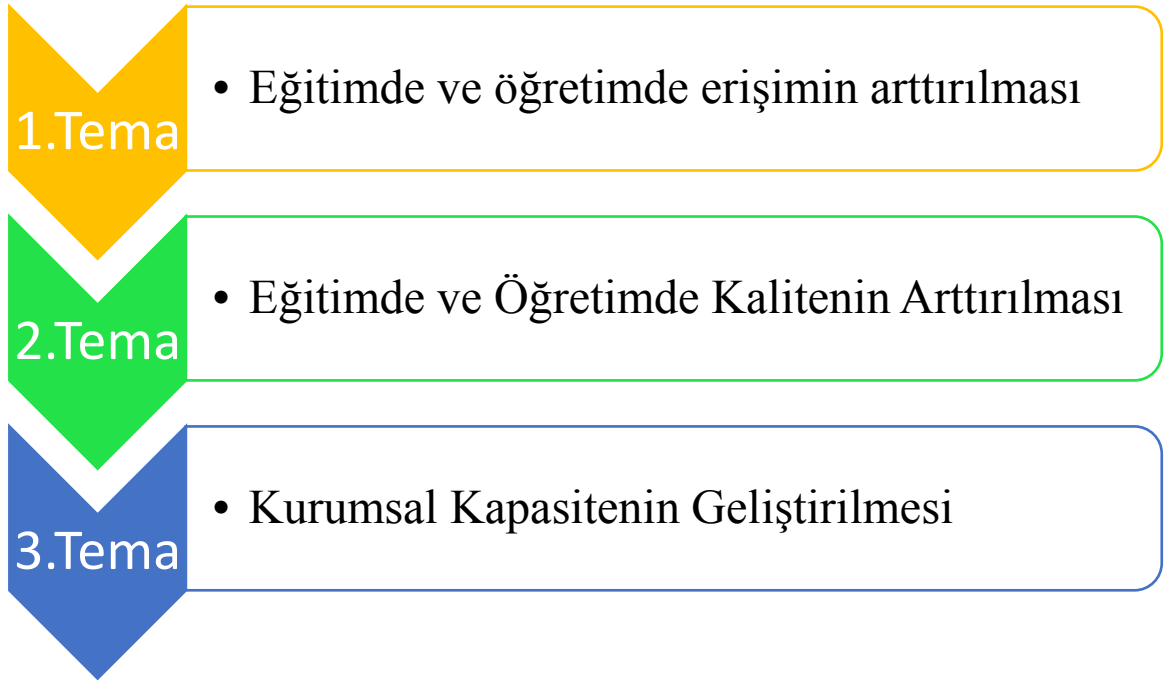
**TEKNOLOJİK İMKÂNLARIMIZI ÖĞRENCİLERİMİZİN EĞİTİMİ İÇİN SÜREKLİ OLARAK KULLANIRIZ*

*OKUMA ALIŞKANLIĞI KAZANDIRMAK HEDEFİMİZDİR.

**ŞEFFAFLIĞA, EMPATİYE, ÖĞRENCİLERİMİZİN FİKİRLERİNE, ÖZGÜVENE, BİREYSEL VE GRUP DİSİPLİNİNE, ARAŞTIRMA VE POZİTİF DÜŞÜNCEYE, YAŞAM BOYU ÖĞRENMEYE, YÜKSEK MOTİVASYONA VE ÖDÜLLENDİRMEYE, İLETİŞİME, OKUL İÇİ VE DIŞINDA REHBERLİK ÇALIŞMALARINA ÖNEM VERİRİZ*

3.4. TEMALAR

Şekil 2: Temalar



1.TEMA

Eğitimde ve öğretimde erişimin arttırılması

Stratejik Amaç-1

*Okulun Fiziki Altyapısının Geliştirilerek 2019 Yılına Kadar Öğrencilerin Tamamının Okulun İmkânlarından Yararlanmalarının Sağlanması.

2.TEMA

Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması

Stratejik Amaç-2

*Tüm derslerin her seviyedeki not ortalamasının 2014 yılından itibaren 2019 yılına kadar bir önceki yıl verilerine göre %0,8 lik artışının sağlanması.

3.TEMA

**Kurumsal Kapasitenin
Geliştirilmesi**

Stratejik Amaç-3

*Çağa Ayak Uyduran ve Kendini Sürekli Geliştiren Bir Personel Kadrosuna Sahip olabilmek için Hizmet içi Eğitim Faaliyetlerine daha çok katılmak.

1.TEMA

**EĞİTİMDE VE
ÖĞRETİMDE
ERİŞİMİN
ARTTIRILMASI**

1. Stratejik Amaç

*Okulun fiziki altyapısının gelişimini sağlamak, Aktif bir okul olarak isim yapmak ve bunu bir kimlik haline getirmek.

1.1. Stratejik Hedef

*Okulun mevcut binasında 2019 yılına kadar performans göstergelerindeki alanlarda fiziki yapının iyileştirilmesi.

Performans Göstergeleri 1.1.

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
		Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2015	2016	2017	2018	2019	
Okul Fiziki Durumu	Toplam 32 derslik Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvarları eksik, sosyal tesis yok, Kantin yetersiz, çevre düzenlemesi yok	FKB laboratuvarlarını iyileştirme	Veli görüşme odası ve kantin fiziki iyileştirme	Spor salonu fiziki iyileştirme	Çevre düzenlemesi ve ağaçlandırmayı arttırmak	Basket sahası yapmak	2019 Yılına Kadar Bütün Plandaki Eksikliklerin Giderilmesi	

1.1. Tedbirler

Sıra No	Tedbir	Sorumlu Birim/ Kişi	Maliyet
1	FKB Laboratuvarlarının oluşturulabilmesi için Ödenek Talebinde bulunulacaktır.	Müdür Yrd. / Erdal YAYLA	25.000 ₺
2	TOKİ'den Tapu Alındığında Okul Kantininin İhaleye Verilerek ve Kantinin Fiziki Şartları iyileştirilecek / Veli Görüşme Odaları Okulun Kimliğine Yakışır Şekilde Düzenlenecektir.	Müdür Yrd. / Erdal YAYLA	8.000 ₺
3	Spor Salonu ve Basket Sahaları İçin Ödenek Talebinde Bulunulacak / İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü'nden Spor Malzemesi Talep edilecek.	Müdür Yrd. / Erdal YAYLA	65.000 ₺
4	Çevre Düzenlemesi ve Ağaçlandırmayı Arttırmak için Belediye ve Orman İşletme Müdürlüğünden Ağaç Talep Edilecek	Okul Aile Birliği / Sorumlu Müdür Yrd. Erdal YAYLA	8.000 ₺

Stratejik Hedef 1.2.

*Okul tanıtımı amaçlı ulaşılan kurum, veli sayısında 2014 yılından itibaren her yıl bir önceki verilerine göre %5'lik artış sağlanması.

Performans Göstergeleri 1.2

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
	Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
		2015	2016	2017	2018	2019	
Okul Tanıtımı ve okul-veli işbirliği	Güncel olan web sitesi takip edilmekte, veli toplantılarına yaklaşık 80 veli katılmakta	Sanatsal ve Sportif Etkinliklerde Okulumuzun Derece Alması için Çalışılacak.	Okulumuza ait Spor Kulübü kurulacak	Sanat ve akademi alanında uzman kişiler okulumuza davet edilecek	İl içerisinde veya ulusal yarışmalara azami düzeyde katılarak okulumuzun adının bu yarışmalarda geçmesini sağlamak.	Okulumuz web sitesi sürekli güncel tutularak ve diğer kurum/kuruluşlarla ortak planlarda yer alarak okulun daha geniş kitlelere tanıtımının sağlanması	Okul ismi Van ilinde Eğitimde bir marka haline getirilmeye çalışılacak

1.2. Tedbirler

Sıra No	Tedbir	Sorumlu Birim/Kişi	Maliyet
1	Okul Web sitesi, öğrenci ve velilerin okulla ilgili her türlü bilgiye ulaşabilecekleri tarzda yeniden düzenlenecek.	Bilgisayar Formatörü	-
2	Web sitesi sürekli güncel tutulacak.	Bilgisayar Formatörü	-
3	Okul spor takımları (Futbol, basketbol, masa tenisi, voleybol vb. hangi alanda imkânımız olur ise) kurularak takımların il ve ulusal düzeydeki yarışmalara katılması sağlanacak.	Spor kulübü, Beden Egt. Öğretmenleri	-
4	Kadrolu resim öğretmeni kurumumuza bu sene atandığında her yılsonunda resim sergisi düzenlenecek.	Okul Yönetimi, Resim Öğretmeni	3500 ₺
5	Müzik ve Şiir dinletisi düzenlenecek.	Okul Yönetimi, Kültür edebiyat Kulübü, Müzik Öğretmenleri	-
6	Sınıflar arası futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi v.b. spor yarışmaları düzenlenecek.	Okul Yönetimi, Spor Kulübü, beden eğitimi öğretmenleri	-
7	Tiyatro oyunu sergilenecek.	Okul Yönetimi, Kültür Edebiyat Kulübü,	6000 ₺
8	Bilim ve teknoloji köşeleri oluşturulması sağlanacak	Okul Yönetimi, fizik, kimya, biyoloji, matematik öğretmenleri	4750 ₺
9	Tarih, kültür ve sanat köşesi oluşturularak, milli ve manevi duyguların pekiştirilmesi sağlanacak.	Okul Yönetimi, tarih, edebiyat, resim, öğretmenleri	3750 ₺

2.TEMA

**EĞİTİMDE VE
ÖĞRETİMDE
KALİTENİN
ARTTIRILMASI**

2. Stratejik Amaç

*Eğitim ve Öğretim Kalitesini Artırarak Başarıyı Yükseltmek, Akademik başarıya giden yolda başarılı bir okul olmak.

2.1. Stratejik Hedef

*Tüm derslerin her seviyedeki not ortalamasının 2014 yılından itibaren 2019 yılına kadar bir önceki yıl verilerine göre %0,8 lik artışının sağlanması.

2.1. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
		Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2015	2016	2017	2018	2019	
Öğrenci Başarı Durumu	%51	%51,8	%52,6	%53,4	%54,2	%55	%55	

2.1. Tedbirler

Sıra No	Tedbir	Sorumlu Kişi	Maliyet
1	Sınıf ve veli toplantıları her ay bir kere düzenlenecek	Okul Yönetimi, Sınıf öğretmenleri	-
2	Şube Öğretmenler Kurulu toplantılarının etkinliğini arttırmak	İlgili Müdür Yrd. Eser UZUN, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Ders öğretmenleri	-
3	Her ders düzeyinde ortak sınavlar yapılarak, sınıflar arası standart sağlanacak.	İlgili Müdür Yardımcıları, Zümre Başkanları	7500 ₺
4	Sınıflar arası bilgi yarışması düzenlenecek.	İlgili Müdür Yrd. ,Zümre Öğretmenleri	750 ₺
5	Her ders için zümre öğretmenlerinin ders anlatım sunularının ortak bir havuzda toplanıp bütün öğretmenlerin yararlanması sağlanacak.	Müdür, Zümre Başkanları, Bilgisayar Formatörü	-
6	Yapılan her sınavdan sonra öğrencilere sınıfta sınav kâğıtları dağıtılarak, öğrencilerin hatalarını görmeleri sağlanacak ve çoğunluğun hata yaptığı sorular çözülecek	Okul Yönetimi, Ders Öğretmenleri	-
7	Laboratuvar ortamı gerektiren ders ve konuların islenmesi için laboratuvarın düzenlenmesi	Okul Yönetimi, FKB Öğretmenleri	-

2.2.Stratejik Hedef

*Üniversite yerleştirme oranında her yıl bir önceki yıl verilerine göre % 1 lik artışın sağlanması

2.2. Performans Göstergeleri

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
		Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2015	2016	2017	2018	2019	
LYS/YGS Yerleştirme Oranları	%40	%41	%42	%43	%44	%45	%45	

2.2. Tedbirler

Sıra No	Tedbir	Sorumlu Kişi	Maliyet
1	Akademik başarı ile ilgili konferanslar düzenlenecek.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Okul Rehberlik Servisi	-
2	Meslek tanıtım etkinlikleri düzenlenecek.	Okul Rehberlik Servisi	-
3	Üniversiteyi kazanan mezun öğrencilerimizi okula getirerek deneyimlerini paylaşmaları sağlanacak.	Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi	-
4	Her ünite sonunda YGS-LYS'ye hazırlık niteliğinde her derste yaprak testler dağıtılacak.	Ders Öğretmenleri	2750 ₺
5	YGS-LYS' ye girecek son sınıf öğrencilerine moral isteklendirme amaçlı etkinlikler (piknik, gezi, eğlence v. b.)düzenlenecek	Okul Yönetimi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	3000 ₺

2.3.Stratejik Hedef

*Üniversite sınavlarında branş bazında netlerin bir önceki yıla göre ortalama 2 net arttırılması

2.3. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						SP Dönemi Hedefi
	Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri					
		2015	2016	2017	2018	2019	
LYS/YGS Net Ortalaması	YGS Türkçe:24,54 Sosyal Bil:11,58 Temel Mat:12,43 Fen Bil:9	YGS Türkçe:26 Sosyal Bil:13 Temel Mat:14 Fen Bil:11	YGS Türkçe:28 Sosyal Bil:15 Temel Mat:16 Fen Bil:13	YGS Türkçe:30 Sosyal Bil:17 Temel Mat:18 Fen Bil:15	YGS Türkçe:32 Sosyal Bil:19 Temel Mat:20 Fen Bil:17	YGS Türkçe:34 Sosyal Bil:21 Temel Mat:22 Fen Bil:19	Tüm derslerde önceki yıllara göre 2 net arttırılması hedeflenmektedir.
	LYS Matematik:11,37 Geometri:4,97 Fizik:3,5 Kimya:4,7 Biyoloji:5,91 Türk Edb:25,65 Tarih:1,83 Coğrafya:1,41 Felsefe:0,33 Yabancı Dil:-	LYS Matematik:13 Geometri:6 Fizik:5 Kimya:6 Biyoloji:8 Türk Edb:27 Tarih:5 Coğrafya:3 Felsefe:5 Yabancı Dil:-	LYS Matematik:15 Geometri:8 Fizik:7 Kimya:8 Biyoloji:9 Türk Edb:29 Tarih:7 Coğrafya:5 Felsefe:7 Yabancı Dil:-	LYS Matematik:17 Geometri:10 Fizik:9 Kimya:10 Biyoloji:11 Türk Edb:31 Tarih:9 Coğrafya:7 Felsefe:9 Yabancı Dil:-	LYS Matematik:19 Geometri:12 Fizik:11 Kimya:12 Biyoloji:13 Türk Edb:33 Tarih:11 Coğrafya:7 Felsefe:11 Yabancı Dil:-	LYS Matematik:21 Geometri:14 Fizik:13 Kimya:14 Biyoloji:15 Türk Edb:35 Tarih:13 Coğrafya:9 Felsefe:13 Yabancı Dil:-	

2.3. Tedbirler

Sıra No	Tedbir	Sorumlu Kişi	Maliyet
1	Öğrencilere her ünite sonunda tarama testi yapılması	İlgili Ders Öğretmeni	5000 ₺
2	Eğitimde sürekliliği sağlamak ve öğretmenlerin okulda huzurlu bir ortam içerisinde bulunmaları için okulumuza atanan öğretmenlerin motivasyonunu arttırıcı etkinlikler düzenlemek	Okul İdaresi	7000 ₺
3	Son sınıf öğrencilerine 2 haftada bir YGS-LYS içerikli deneme sınavları yapmak	Okul Yönetimi/ Rehberlik Servisi	8000 ₺

3.TEMA

**KURUMSAL
KAPASİTENİN
GELİŞTİRİLMESİ**

3. Stratejik Amaç

*Çağa Ayak Uydurmak

3.1. Stratejik Hedef

*Kurum Personelinin Hizmet içi Faaliyetlere Katılımının Sağlanması ve Akademik Çalışmaları Takip Etmesi

3.1. Performans Göstergeleri

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
		Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2015	2016	2017	2018	2019	
Personelin Hizmet içi Eğitimlere Katılım Oranı	%80	%84	%88	%92	%96	%100	%100	

3.1. Tedbirler

Sıra No	Tedbir	Sorumlu Birim/Kişi	Maliyet
1	Hizmetiçi Faaliyetlere Katılım İçin Personelin Teşvik Edilmesi	Okul İdaresi	-
2	Hizmetiçi Eğitim Faaliyetlerine Katılan Personelin Ödüllendirilmesi	Okul İdaresi/ İl-İlçe MEM	2500 ₺
3	Hizmetiçi Eğitim Faaliyetlerinin Takip Edilmesi ve Duyurularının Zamanında Yapılıp Katılımın Sağlanması	İlgili Müdür Yardımcısı	-
4	Güncel Akademik Çalışmaların Takip Edilmesi	Okul İdaresi / Ders Öğretmenleri	3000 ₺

3.2. Stratejik Hedef

*Verilen Eğitim hizmetini daha geniş kitlelere ulaştırabilmek adına hafta sonları destekleme ve yetiştirme kursları açmak ve okulumuz çevresinde bulunan öğrencileri de dahil ederek katılım sağlayan öğrenci sayısını her yıl %3 arttırmak

3.2. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						SP Dönemi Hedefi
	Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri					
		2015	2016	2017	2018	2019	
Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının Açılması	Katılım Gösteren Öğrenci Sayısı 115	119	123	127	131	135	Plan sonuna kadar katılım sağlayan öğrenci sayısını her yıl bir önceki yıla göre %3 arttırmak

3.2. Tedbirler

Sıra No	Tedbir	Sorumlu Birim/Kişi	Maliyet
1	Destekleme ve Yetiştirme Kursları için onay alınması	Okul İdaresi	-
2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına öğretmen başvuru yapılması ve öğretmenlerin teşvik edilmesi	Okul İdaresi	-
3	Destekleme ve yetiştirme kurslarının okulumuz çevresinde duyurusunun yapılması ve çevrede ikamet eden öğrencilerin kurslara katılımının teşvik edilmesi	Okul idaresi / Rehberlik Servisi /Öğretmenler	750 ₺
4	Okulumuz öğrencilerinin destekleme ve yetiştirme kurslarına katılımını teşvik etmek	Rehberlik servisi/ Öğretmenler	-

4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

MALİYET

Tablo 16: Maliyetlendirme

2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı	
Amaç ve Hedefler	Tahmini Maliyet (2015-2019) (₺)
Stratejik Amaç-1	
Stratejik Hedef 1.1	106.000 ₺
Stratejik Hedef 1.2	18.000₺
Stratejik Amaç-2	
Stratejik Hedef 2.1	8250 ₺
Stratejik Hedef 2.2	5750 ₺
Stratejik Hedef 2.3	20000 ₺
Stratejik Amaç-3	
Stratejik Hedef 3.1	5.500 ₺
Stratejik Hedef 3.2	750 ₺
GENEL TOPLAM	164250 ₺

5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Tablo17: İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	Göstergelerin Gerçekleşme Durumları Hakkında Raporun Üst Yöneticiye Sunulması	Ocak Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen Yılın Şubat Ayına Sonuna Kadar	Göstergelerin Gerçekleşme Durumları Hakkında Raporun Üst Yöneticiye Sunulması ve Değerlendirilerek Gerekli Tedbirlerin Alınması	Tüm Yıl